



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

73 сесія

VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30 вересня 2026 року

№ 73-__/VIII

Про затвердження Програми для
забезпечення виконання рішень суду,
сплати судових зборів, штрафних санкцій
та витрат, пов'язаних з виконанням
виконавчих документів на 2025-2030 роки

Відповідно до статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частини 1 статті 3 Закону України “Про гарантії держави щодо виконання судових рішень”, Законів України «Про судовий збір», «Про виконавче провадження», Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2011 року № 845, Руськополянська сільська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму для забезпечення виконання рішень суду, сплати судових зборів, штрафних санкцій та витрат, пов'язаних з виконанням виконавчих документів на 2025-2030 роки, згідно додатку 1.
2. Фінансовому управлінню Руськополянської сільської ради передбачати кошти на виконання заходів Програми, виходячи з можливостей дохідної частини бюджету Руськополянської сільської територіальної громади.
3. Рішення Руськополянської сільської ради від 12.09.2025 № 60-21/VIII вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва і з питань прав людини, законності, правопорядку, протидії корупції, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Додаток 1
до проєкту рішення
Руськополянської сільської ради
від 30.09.2026 № 73-___/VIII

ПРОГРАМА
для забезпечення виконання рішень суду, сплати судових зборів, штрафних
санкцій та витрат, пов'язаних з виконанням виконавчих документів на
2025-2030 роки

I. Паспорт Програми

1.	Назва Програми	Програма для забезпечення сплати судового збору, штрафних санкцій та витрат пов'язаних з виконанням виконавчих документів на 2025-2030 роки
2.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради
3.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, юридичний відділ
4.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради
5.	Учасники Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради; Руськополянська сільська рада; виконавчі органи Руськополянської сільської ради
6.	Мета Програми	Забезпечення виконання зобов'язань органами місцевого самоврядування територіальної громади, які виникли на підставі рішень суду, інших виконавчих документів, сплати судових зборів, штрафних санкцій та витрат, пов'язаних з виконанням виконавчих документів
7.	Термін реалізації Програми	2025-2030 роки

8.	Джерела фінансування Програми	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади; Інші джерела, незаборонені чинним законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	Обсяг фінансування Програми визначається рішенням про бюджет, враховуючи зміни до нього
10.	Очікувані результати виконання Програми	Зменшення негативних наслідків невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів, арешту майна, тощо). Сплативши судовий збір, подавати позовні заяви та скарги до судів з метою стягнення коштів з боржників та захисту законних прав та інтересів територіальної громади.
11.	Контроль за виконанням Програми	Постійні комісії з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва і з питань прав людини, законності, правопорядку, протидії корупції, депутатської діяльності, етики та регламенту

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

У статті 19 Конституції України визначено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 124 Конституції України, правосуддя в Україні здійснюють виключно суди. Делегування функцій судів, а також привласнення цих функцій іншими органами чи посадовими особами не допускаються. Юрисдикція судів поширюється на будь-який юридичний спір та будь-яке кримінальне обвинувачення.

Згідно із статтею 129¹ Конституції України, суд ухвалює рішення іменем України. Судове рішення є обов'язковими до виконання. Одночасно нормами процесуального законодавства передбачено обов'язковість виконання на всій території України органами державної влади і органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, посадовими чи службовими особами та громадянами судових рішень, що набрали законної сили.

При цьому законодавством України визначено механізм виконання рішень про стягнення коштів з державного та місцевих бюджетів або боржників (далі - рішення про стягнення коштів), прийнятих судами, а також іншими державними органами (посадовими особами), які відповідно до закону мають право приймати такі рішення.

На сьогоднішній день Законом України «Про судовий збір» передбачено сплату судового збору за подання позовних заяв, скарг, інших процесуальних документів до суду, видачу судами документів.

Правовий захист прав та інтересів сільської ради, її виконавчих органів, сільського голови потребує відповідних коштів з місцевого бюджету для сплати судового збору при поданні позовних заяв або апеляційних/касаційних скарг.

При ухваленні судового рішення можуть застосовуватися штрафні санкції у вигляді грошової суми (неустойка, штраф, пеня, інфляційні витрати, 3% річних), яку учасник господарських відносин зобов'язаний сплатити у разі порушення ним правил здійснення господарської діяльності, невиконання або неналежного виконання господарського зобов'язання.

Пеня – це неустойка, що обчислюється у відсотках від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожен день прострочення виконання. Розмір пені не може перевищувати подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

Чинним законодавством передбачено застосування індексу інфляції за прострочення зобов'язання виплатити суму. Обов'язок боржника сплатити суму боргу з урахуванням індексу інфляції за весь час прострочення, а також трьох процентів річних від простроченої суми, якщо інший розмір процентів не встановлений договором або законом.

Інфляційне нарахування на суму боргу за порушення боржником грошового зобов'язання, вираженого в національній валюті та трьох відсотків річних від простроченої суми полягає у відшкодуванні матеріальних витрат кредитора від знецінення грошових коштів у наслідок інфляційних процесів та отримання компенсації (плати) від боржника за неправомірне користування утримуваними ним грошовими коштами, належними до сплати кредиторів, тому ці кошти нараховуються незалежно від сплати ним неустойки (пені) за невиконання або неналежне виконання зобов'язання.

При вирішенні справ у суді учасники справи мають право користуватися правничою допомогою. Витратами на професійну правничу допомогу є гонорар адвоката за представництво в суді та іншу правничу допомогу, пов'язану зі справою, включаючи підготовку до її розгляду, збір доказів тощо, а також вартість послуг помічника адвоката.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про виконавче провадження», виконавче провадження як завершальна стадія судового провадження і примусове виконання судових рішень та рішень інших органів (посадових осіб) (далі - рішення) - сукупність дій визначених у цьому Законі органів і осіб, що спрямовані на примусове виконання рішень і проводяться на підставах, у межах

повноважень та у спосіб, що визначені Конституцією України, цим Законом, іншими законами та нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до цього Закону, а також рішеннями, які відповідно до цього Закону підлягають примусовому виконанню.

У статті 3 Закону України «Про виконавче провадження» визначено, що рішення підлягають примусовому виконанню на підставі таких виконавчих документів:

1) виконавчих листів та наказів, що видаються судами у передбачених законом випадках на підставі судових рішень, рішень третейського суду, рішень міжнародного комерційного арбітражу, рішень іноземних судів та на інших підставах, визначених законом або міжнародним договором України;

1¹) судових наказів;

2) ухвал, постанов судів у цивільних, господарських, адміністративних справах, справах про адміністративні правопорушення, кримінальних провадженнях у випадках, передбачених законом;

3) виконавчих написів нотаріусів;

4) посвідчень комісій по трудових спорах, що видаються на підставі відповідних рішень таких комісій;

5) постанов державних виконавців про стягнення виконавчого збору, постанов державних виконавців чи приватних виконавців про стягнення витрат виконавчого провадження, про накладення штрафу, постанов приватних виконавців про стягнення основної винагороди;

6) постанов органів (посадових осіб), уповноважених розглядати справи про адміністративні правопорушення у випадках, передбачених законом;

7) рішень інших державних органів та рішень Національного банку України, які законом визнані виконавчими документами;

8) рішень Європейського суду з прав людини з урахуванням особливостей, передбачених Законом України "Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини", а також рішень інших міжнародних юрисдикційних органів у випадках, передбачених міжнародним договором України;

9) рішень (постанов) суб'єктів державного фінансового моніторингу (їх уповноважених посадових осіб), якщо їх виконання за законом покладено на органи та осіб, які здійснюють примусове виконання рішень.

Виконавчий збір - це збір, що справляється на всій території України за примусове виконання рішення органами державної виконавчої служби.

Виконавчий збір стягується з боржника до Державного бюджету України.

Витрати органів державної виконавчої служби та приватного виконавця, пов'язані з організацією та проведенням виконавчих дій щодо забезпечення примусового виконання рішень, є витратами виконавчого провадження.

Так як головним розпорядником коштів є виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, забезпечення виконання рішень суду, сплата судових зборів, штрафних санкцій та витрат пов'язаних з виконання виконавчих

документів Руськополянською сільською радою, її виконавчими органами не видається можливим.

III. Мета Програми

Метою цієї Програми є забезпечення повного виконання зобов'язань органами місцевого самоврядування територіальної громади, які виникли на підставі рішень судів, інших виконавчих документів про стягнення коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади, зокрема вирішення питання щодо погашення заборгованості на підставі рішень суду, інших виконавчих документів про стягнення коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади, відповідальність за виконання яких несуть органи місцевого самоврядування територіальної громади.

З метою захисту прав і інтересів сільської ради, її виконавчих органів, недопущення їх порушення, захисту законності прийнятих ними рішень виконавчий комітет Руськополянської сільської ради має змогу сплачувати судові збори за подання процесуальних документів до судових інстанцій.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Для захисту інтересів, прав та репутації Руськополянської сільської ради та її органів, сільського голови, посадових осіб сільської ради, юридичний відділ виконавчого комітету Руськополянської сільської ради проводить претензійно позовну роботу.

Претензійно-позовна робота включає в себе збір необхідних документів і матеріалів для складання процесуальних документів та вчинення процесуальних дій;

складання та звернення з позовними заявами, апеляційними скаргами, касаційними скаргами, клопотаннями, запереченнями тощо до судів загальної, господарської, цивільної, адміністративної, кримінальної юрисдикції для захисту прав і інтересів та репутації сільської ради, виконавчого комітету та його органів, сільського голови, в т. ч. для відстоювання законності прийнятих рішень та здійснення інших заходів; представництво інтересів, відстоювання та захист прав та інтересів сільської ради, її виконавчих органів, сільського голови в судах всіх юрисдикцій.

Судовий збір сплачується у відповідному, встановленому законом розмірі в залежності від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом суми станом на 1 січня календарного року, в якому відповідна заява або скарга подається до суду, - у відсотковому співвідношенні до ціни позову та у фіксованому розмірі.

Одним із головних напрямків роботи юридичного відділу є контроль за дотриманням договірних зобов'язань майнового характеру (орендна плата, плата за розміщення реклами тощо) контрагентами сільської ради, її виконавчих органів, відшкодування і стягнення майнової шкоди спричиненої сільській раді

або її виконавчим органам, захист прав та охороняємих законом інтересів сільської ради, виконавчого комітету, сільського голови.

Важливим інструментом контролю за дотримання договірних зобов'язань є подача відповідних позовних заяв до суду про стягнення коштів на користь сільської ради, її виконавчих органів.

За подання до суду позовної заяви майнового характеру, яка подана юридичною особою ставка судового збору, відповідно до Закону, складає 1,5 відсотки ціни позову, але не менше 1 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

З метою дотримання виконання рішень адміністративної комісії виконавчого комітету Руськополянської сільської ради та/або суду, та як результат надходження відповідних коштів у бюджет громади юридичний відділ проводить роботу в сфері виконавчого провадження.

Виконання рішення суду, а саме проведення відповідних грошових стягнень у бюджет громади, здійснюється шляхом подання заяви сільської ради, її виконавчих органів до відповідної виконавчої служби та в подальшому здійснення контролю за своєчасним та повним проведенням виконавчих дій.

V. Строки та етапи виконання Програми

Строки виконання Програми – 2025-2030 роки. Виконання Програми планується здійснити шляхом реалізації заходів згідно додатку до Програми.

VI. Обсяги та джерела фінансування

Забезпечення реалізації заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Руськополянянської сільської територіальної громади в межах наявного фінансового ресурсу та інших джерел незаборонених чинним законодавством.

Головним розпорядником коштів Програми є виконавчий комітет Руськополянянської сільської ради.

Обсяг фінансових ресурсів, що спрямовуються з бюджету Руськополянянської сільської територіальної громади на реалізацію Програми, визначається виходячи з фінансових можливостей бюджету громади на відповідний рік та реальної потреби в коштах на виконання конкретних заходів та завдань, визначається рішенням на відповідний рік, враховуючи зміни.

[illegible]

VII. Перелік завдань та заходів Програми

Впровадження Програми для забезпечення виконання рішень суду, сплати судових зборів, штрафних санкцій та витрат пов'язаних з виконанням виконавчих документів дасть можливість досягнути реалізації мети програми та усунути причини виникнення проблем.

Завданням програми є своєчасне виконання рішень судів та інших виконавчих документів, сплата судових зборів за подання процесуальних документів до судових інстанцій з метою захисту прав та законних інтересів Руськополянської сільської ради, її виконавчого комітету та його органів.

VIII. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Координація та виконання Програми покладається на юридичний відділ виконавчого комітету Руськополянської сільської ради та на відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Руськополянської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми покладається на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Руськополянської сільської ради.

IX. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Реалізація Програми надає можливість зменшити негативні наслідки невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів, арешту майна, тощо), можливість сплачувати судові збори при поданні позовних заяв або апеляційної/касаційної скарг, штрафних санкцій, правничої допомоги та витрат пов'язаних з виконанням виконавчих документів.

Вирішення даних правових питань і контроль за їх виконанням посилить репутацію сільської влади, підвищить рівень ефективної законності та правопорядку в селі, дозволить покращити роботу юридичного відділу виконавчого комітету Руськополянської сільської ради, забезпечить реалізацію прав та захист інтересів сільської ради, її виконавчих органів, недопущення їх порушення з боку громадян, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб.

Додаток до Програми

Індикатори реалізації ПРОГРАМИ

для забезпечення виконання рішень суду, сплати судових зборів, штрафних санкцій та витрат, пов'язаних з виконанням виконавчих документів на 2025-2030 роки

[illegible]

Сума на виконання рішень суду про стягнення коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади, боржниками/відповідачами яких є Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, Руськополянська сільська рада та її виконавчі органи на погашення кредиторської заборгованості, яка виникла станом на 01.01.2027 (грн)	в межах виділених асигнувань	в межах виділених асигнувань	в межах виділених асигнувань	в межах виділених асигнувань	в межах виділених асигнувань	в межах виділених асигнувань
--	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Секретар сільської ради

Надія ШПАК

Перелік завдань та заходів Програми

№ з/п	Заходи Програми	Відповідальні виконавці	Джерело фінансування	Термін виконання
1	Погашення заборгованості за судовими рішеннями про стягнення коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади, боржниками/відповідачами яких є виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, Руськополянська сільська рада та її виконавчі органи	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки
2	Оплата судового збору за подання процесуальних документів (позовних заяв, апеляційних скарг, касаційних скарг, заяв про видачу копій рішень/виконавчих документів тощо) де позивачами/відповідачами є Руськополянська сільська рада, виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, виконавчі органи Руськополянської сільської ради	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки
3	Оплата штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня, інфляційні витрати, 3% річних тощо) де відповідачами є Руськополянська сільська рада, виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, виконавчі органи Руськополянської сільської ради	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки
4	Оплата витрат на правничу допомогу, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду, тощо де позивачами/відповідачами є Руськополянська сільська рада, виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, виконавчі органи Руськополянської сільської ради	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки

5	Оплата витрат пов'язаних з примусовим виконанням виконавчих документів (виконавчого збору за примусове виконання виконавчого документа, штрафів, витрат виконавчого провадження, тощо де позивачами/боржниками/відповідачами є Руськополянська сільська рада, виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, виконавчі органи Руськополянської сільської ради	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки
6	Погашення кредиторської заборгованості, яка виникла станом на 01.01.2027 на виконання рішень суду про стягнення коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади, боржниками/відповідачами яких є Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, Руськополянська сільська рада та її виконавчі органи	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	2025-2030 роки

Секретар сільської ради

Надія ШПАК