



ЗМІЦНЕННЯ СИСТЕМИ СІМЕЙНОГО АЛЬТЕРНАТИВНОГО ДОГЛЯДУ В УКРАЇНІ

Алгоритм запровадження в громаді послуги патронату над дитиною

визначений постановою КМУ № 893 від 20.08.2021 р. «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною»

1.	Визначення щороку потреби територіальної громади у запровадженні послуги патронату над дитиною/ необхідної кількості патронатних сімей на підставі аналізу випадків і причин потрапляння дітей та сімей з дітьми у складні життєві обставини та надання відповідних пропозицій структурному підрозділу з питань соціального захисту населення
2.	Здійснення заходів з планування та забезпечення розвитку послуг в т.ч. соціального супроводу сімей і дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах
3.	Опрацювання етапів запровадження, функціонування та фінансування патронату, затверджених постановою КМУ №893 від 20.08.2021 року
4.	Популяризація переваг та потреби громади в створенні патронатних сімей серед суб'єктів соціальної роботи, представників соціальної сфери громади, керівників та працівників соціальних закладів та установ, які діють на території громади
5.	Формування дієвого плану заходів з проведення в громаді інформаційних кампаній щодо популяризації патронату та сімейних форм виховання
6.	Інформування громадськості про суть та зміст патронату шляхом розміщення соціальної реклами, інформаційних, відео- теле- сюжетів та довідкових матеріалів на офіційних сайті громади, в соціальних мережах, місцевих ЗМІ тощо
7.	Проведення (окремих та спільних) заходів за участі представників соціальної сфери, активу громади, «лідерів думок», представників релігійних громад, місцевих ГО, волонтерів про переваги патронату і сімейних форм виховання та потребу долучення до пошуку кандидатів
8.	Інформування мешканців громади про пошук кандидатів у патронатні вихователі та їхніх помічників: систематичне поширення оголошень, відео- та теле- сюжетів, інших інформаційних продуктів в найдоступніших інфо- каналах громади
9.	Консультування осіб, які зацікавилися темою патронату/ідеєю «прийняти дитину у свою сім'ю»/виявили бажання виконувати обов'язки патронатного вихователя та помічника
10.	Проведення співбесіди з сімейними парами, особами, які зацікавилися/виявили бажання виконувати обов'язки патронатного вихователя та помічника патронатного вихователя
11.	Планування та організація процесу проведення первинного відбору для сімей (осіб) кандидатів у патронатні вихователі та помічники: визначення переліку дотичних спеціалістів, узгодження ролі та завдань кожного та включення в цей процес самих кандидатів
12.	Пошук (за потреби) та підбір кандидатів у помічники патронатних вихователів, з числа осіб, які не проживають на спільній житловій площі
13.	Супровід та консультування кандидатів на етапі формування ними необхідного пакету документів
14.	Консультування кандидатів вимог до кандидатів у патронатні вихователі та їх помічники, включення кандидатів та інших членів сім'ї в процес первинного відбору



ЗМІЦНЕННЯ СИСТЕМИ СІМЕЙНОГО АЛЬТЕРНАТИВНОГО ДОГЛЯДУ В УКРАЇНІ

15. Проведення для кандидатів зустрічей/консультацій з питань роз'яснення законодавчих норм, обговорення обов'язків, прав та відповідальності патронатного вихователя та його помічника
16. Реєстрація та аналіз заяви та поданого кандидатами пакету документів, за потреби проведення їх перевірки *(протягом десяти робочих днів з дати їх надання)* у т. ч. шляхом надсилання запитів до відповідних органів, установ, організацій та взяття на облік кандидатів у патронатні вихователі та їхніх помічників
17. Надсилання *(не пізніше ніж через три робочих дні)* запиту до соціального закладу/фахівця із соціальної роботи на проведення оцінки сімейної ситуації та житлово-побутових умов сім'ї кандидата у патронатні вихователі та його помічника
18. Виїзд *(протягом п'яти робочих днів після надходження запиту)* за місцем фактичного проживання кандидатів у патронатні вихователі та помічників з метою оцінки сімейної ситуації та житлово-побутових умов цієї сім'ї
19. Виявлення в процесі оцінки сприятливих факторів та ризиків щодо спроможності кандидатів до надання послуги патронату в їхній сім'ї, визначення готовності кандидатів до виконання обов'язків, як надавачів патронату та підготовка відповідного висновку
20. Вивчення житлово-побутових умов за місцем проживання кандидатів та наявність відповідних умов для безпечного та комфортного проживання дитини, влаштованої до сім'ї патронатного вихователя
21. Вивчення психологічної готовності всіх членів сім'ї, у тому числі дітей, які не досягли 18-річного віку та проживають з кандидатом у патронатні вихователі на спільній житловій площі до влаштування в їх сім'ю дитини *(в тому числі дитини з інвалідністю)*
22. Консультування осіб, які зацікавилися послугою патронату та дотичних спеціалістів щодо мети, завдань, особливостей надання та оплати, процедури організації патронату в громаді, вимог до кандидатів у патронатні вихователі та критеріїв їх відбору, прав та обов'язків патронатного вихователя та його помічника, надання переліку документів, необхідних для подальшого проходження первинного відбору
23. У разі успішного проходження первинного відбору *(протягом п'яти робочих днів)*: готується направлення до регіонального ЦСС кандидатів на навчання за програмою підготовки патронатних вихователів та інформуються про зазначене кандидатів
24. Кандидату у патронатні вихователі або кандидату у помічники, який не пройшов первинний відбір, надається обґрунтована письмова відповідь з поясненням причин, на яких базувалася ця відмова
25. Представлення кандидатам процесу проходження навчання, роз'яснення етапів та очікуваних результатів
26. Проходження кандидатами безпосереднього навчання кандидатів у патронатні вихователі та помічники
27. Отримання кандидатами та службою у справах дітей довідки та рекомендації про можливість надання послуги патронату над дитиною саме цими кандидатами
28. Підготовка рішення органу опіки та піклування про запровадження послуги патронату над дитиною та проекту договору про умови запровадження та організацію функціонування цієї послуги даними надавачами



ЗМІЦНЕННЯ СИСТЕМИ СІМЕЙНОГО АЛЬТЕРНАТИВНОГО ДОГЛЯДУ В УКРАЇНІ

- | | |
|-----|--|
| 29. | Опрацювання спільно з обома кандидатами тексту договору про умови запровадження та організацію функціонування цієї послуги з метою готовності до виконання обов'язків кожної зі сторін |
| 30. | Після укладення договору про умови запровадження патронату (<i>протягом трьох робочих днів</i>) інформація про патронатного вихователя та його помічника вноситься до Єдиного інформаційного банку даних |
| 31. | Після укладення договору про умови запровадження патронату (<i>протягом п'яти робочих днів</i>) з відповідного місцевого бюджету на рахунок патронатного вихователя нараховується поворотна фінансова допомога для своєчасного задоволення потреб влаштованої під патронат дитини до моменту отримання державної соціальної допомоги |
| 32. | Поворотна допомога патронатному вихователю закладається на етапі запровадження в громаді послуги патронату, а також в процесі проходження кандидатами навчання; передбачається громадою у відповідній соціальній програмі за рахунок коштів місцевого бюджету на відповідні цілі та надається патронатному вихователю на безоплатній основі (<i>протягом 5 днів</i>) після укладання договору про умови запровадження патронату. |