



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

28 травня 2026 року

№ \_\_\_\_

Про затвердження Порядку  
визначення потреб населення  
Руськополянської територіальної  
громади

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», постановами Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01.06.2020 № 449 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 № 130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/ територіальної громади у соціальних послугах» та з метою своєчасного і якісного визначення потреб населення громади, виконавчий комітет Руськополянської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок визначення потреб населення Руськополянської територіальної громади у соціальних послугах (додаток 1).
2. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Руськополянської сільської ради ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Юлію ПАШКЕВИЧ.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

Додаток 1  
до проєкту рішення  
виконавчого комітету  
Руськополянської сільської ради  
від 28.05.2026 № \_\_\_\_

## ПОРЯДОК визначення потреб населення Руськополянської територіальної громади у соціальних послугах

### 1. Загальні положення

1.1. Цим Порядком встановлено процедуру визначення потреб населення Руськополянської територіальної громади у соціальних послугах (далі – потреби населення у соціальних послугах) шляхом збирання, узагальнення та аналізу кількісних та якісних даних щодо наявності вразливих груп населення, осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самостійно їх подолати, щодо їхніх потреб у соціальних послугах.

1.2. Визначення потреб населення у соціальних послугах проводиться з метою отримання об'єктивних даних (кількісних та якісних), необхідних для прийняття управлінських рішень щодо забезпечення розвитку на території громади системи надання соціальних послуг, що функціонує на засадах безбар'єрності, безперервності, послідовності надання соціальних послуг та їх різноманітності.

1.3. Визначення потреб населення у соціальних послугах забезпечується шляхом:

- проведення соціального дослідження (на середньостроковий період);
- застосування результатів моніторингу надання соціальних послуг (на короткостроковий період), що проводиться відповідно до вимог Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 449 та даних Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.

1.4. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про протидію торгівлі людьми», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про зайнятість населення», «Про основи соціальної захищеності осіб з

інвалідністю в Україні», «Про засади державної регіональної політики» та інших нормативно-правових актах з питань соціального захисту населення, соціальних послуг, соціальної роботи.

1.5. Цей Порядок застосовується відділом соціального захисту населення виконавчого комітету Руськополянської сільської ради (далі – Відділ). Збирання та узагальнення даних для визначення потреб населення у соціальних послугах проводяться із залученням фахівців із соціальної роботи КЗ «Центр надання соціальних послуг Руськополянської сільської ради» (далі – КЗ «ЦНСП»), працівників системи надання соціальних послуг, надавачів та отримувачів соціальних послуг, суб'єктів освітньої діяльності, закладів охорони здоров'я, громадських об'єднань, благодійних організацій, наукових установ та інших суб'єктів і фахівців, участь яких є необхідною для збирання та узагальнення даних.

1.6. Для визначення потреб населення у соціальних послугах за рішенням виконавчого комітету Руськополянської сільської ради утворюється робоча група з питань визначення потреб населення у соціальних послугах (далі – робоча група).

Робочу групу очолює сільський голова або його заступник.

До складу робочої групи входять представники Відділу, структурних підрозділів з питань освіти, охорони здоров'я, фінансів та економіки, молоді та спорту, служби у справах дітей, фахівці із соціальної роботи. За згодою до складу робочої групи можуть також входити представники територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, уповноважених органів з питань пробації, надавачів, отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, в тому числі осіб з інвалідністю, благодійних, релігійних організацій, наукових установ, представники вразливих груп населення, депутати місцевої ради та представники інших зацікавлених сторін.

Персональний склад робочої групи та положення про її діяльність затверджується розпорядженням сільського голови.

Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться за потребою, до завершення роботи над підготовкою звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період (пропозицій за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на короткостроковий період).

1.7. Робоча група є консультативно-дорадчим органом, основним завданням якого є підготовка пропозицій щодо потреб населення у соціальних послугах.

Робоча група відповідно до визначених завдань:

- готує пропозиції до плану заходів щодо організації визначення потреб населення у соціальних послугах із зазначенням відповідальних осіб, який подається сільському голові;
- забезпечує аналіз соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді, даних про осіб/сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на території громади;
- забезпечує аналіз стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;
- розглядає проект звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;
- готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;
- розробляє пропозиції до стратегії розвитку територіальної громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку територіальної громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку територіальної громади, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах.

Пропозиції робочої групи оформлюються протоколом, який підписується керівником робочої групи та секретарем.

## 2. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період

2.1. Для визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період проводиться соціальне дослідження один раз на три роки у період з 01 січня до 15 червня у році, що настає після сплину двох років після попереднього визначення потреб на середньостроковий період, яке передбачає:

### 2.1.1. Збирання, узагальнення та аналіз даних щодо:

- соціально-демографічної ситуації у громаді та кількості осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення
- надавачів соціальних послуг, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг;
- забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами;

- стану розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, патронату над дитиною та потреб у їх розвитку (за даними служби у справах дітей);

- організаційної спроможності громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

- стану інформування та обізнаності населення про соціальні послуги, що надаються в громаді, їх змісту та порядку надання, що вивчається шляхом проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп тощо.

Також аналізуються прогностичні та програмні документи економічного і соціального розвитку громади, узагальнена інформація за результатами моніторингу надання та оцінки якості надання соціальних послуг за попередні періоди (в тому числі щодо планування роботи з розвитку системи надання соціальних послуг) та результати наявних досліджень щодо соціальних проблем та заходів, спрямованих на їх вирішення, тощо.

Для збору необхідних даних, Відділ надсилає інформаційні запити до підприємств, установ, організацій та закладів соціальної сфери (за належністю).

2.1.2. Проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп для з'ясування потреб у соціальних послугах осіб/сімей, які проживають у громаді, в тому числі тих, які належать до вразливих груп населення (залежно від віку, статі, наявності інвалідності або належності до маломобільних груп населення, місця проживання, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану), формування бачення розвитку системи надання соціальних послуг та необхідних заходів для цього. Методи збору даних, групи респондентів визначаються Відділом (на основі зібраної інформації про соціально-демографічну ситуацію та осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення, про надавачів соціальних послуг) та погоджуються робочою групою.

Для організації та проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп та інших заходів зі збору даних залучаються окремі фахівці та/або суб'єкти господарювання, які провадять професійну діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, представники наукових установ;

2.1.3. Підготовку проекту звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах.

До 15 квітня Відділ узагальнює та аналізує результати соціального дослідження та готує проект звіту, який виноситься для обговорення на засіданні робочої групи.

2.1.4. Розгляд проекту звіту на засіданні робочої групи, під час якого визначаються заходи щодо розвитку та забезпечення надання соціальних послуг (у тому числі пріоритетних) з урахуванням:

- визначених потреб вразливих груп населення;
- якості, повноти, доступності та відповідності наявних соціальних послуг, у тому числі тих, які надаються в межах співпраці громади, потребам отримувачів цих послуг та осіб/сімей з числа тих, які потребують соціальних послуг;
- стану забезпечення Відділу, надавачів соціальних послуг кадровими, фінансовими, матеріальними ресурсами, необхідними для розвитку та надання соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення у соціальних послугах.

Після розгляду проекту звіту на засіданні робочої групи Відділ в разі потреби доопрацьовує звіт.

2.1.5. Громадське обговорення проекту звіту, що забезпечується шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті сільської ради. Отримані від громадськості пропозиції / зауваження беруться до уваги при формуванні остаточного звіту.

2.1.6. Затвердження звіту сільським головою.

### 3. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період

3.1. Відділ щороку, в тому числі в році, коли проводиться визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період, здійснює визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період.

Для цього використовуються результати моніторингу надання соціальних послуг, проводяться збирання, узагальнення та аналіз отриманих даних.

3.2. За результатами узагальнення та аналізу даних Відділ готує з урахуванням актуальних потреб пропозиції щодо коригування прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку громади, включення заходів, спрямованих на забезпечення населення громади соціальними послугами.

Підготовлені пропозиції Відділ виносить для обговорення і погодження на засідання робочої групи та на громадське обговорення.

3.3. Пропозиції робочої групи та результати громадського обговорення враховуються при розробленні/внесенні змін до стратегії розвитку громади,

плану заходів з реалізації стратегії розвитку громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку громади, інших прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку громади в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах.

#### 4. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах під час дії на території України або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану

4.1. Під час дії на території України або в окремій її місцевості надзвичайного або воєнного стану визначення потреб населення у соціальних послугах проводиться в порядку, встановленому цим розділом.

Визначення потреб населення у соціальних послугах відповідно до розділів 2-3 цього Порядку під час дії на території України або в окремій її місцевості надзвичайного або воєнного стану не проводиться.

4.2. Координацію визначення потреб населення у соціальних послугах здійснює координаційна група, для вирішення гуманітарних та соціальних питань в умовах надзвичайного або воєнного стану (далі – Координаційна група).

Завданнями координаційної групи є:

- розгляд результатів визначення потреб населення у соціальних послугах під час дії надзвичайного або воєнного стану;
- визначення заходів для організації надання необхідних соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);
- координація діяльності надавачів соціальних послуг комунального та недержавного сектору, волонтерів, які залучені до надання соціальних послуг;
- вчасне та оперативне реагування на зміни в тенденціях міграції населення, спроможності надавачів соціальних послуг у забезпеченні надання соціальних послуг;
- розв'язання існуючих соціальних проблем, пов'язаних із надзвичайним або воєнним станом, з якими звертаються вразливі групи населення, в тому числі через залучення інших суб'єктів, які працюють у громаді.

До складу координаційної групи входять представники Відділу, структурних підрозділів з питань освіти, охорони здоров'я, фінансів та економіки, молоді та спорту, служби у справах дітей, фахівці із соціальної роботи. За згодою до складу координаційної групи можуть також входити представники територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, надавачів, отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, представники

вразливих груп населення, депутати місцевої ради, волонтери та представники інших зацікавлених сторін.

Основною організаційною формою діяльності координаційної групи є засідання, які проводяться при виникненні потреби в оперативному реагуванні на актуальні потреби населення у соціальних послугах.

Перше засідання координаційної групи проводиться не пізніше ніж 7-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан. Надалі засідання координаційної групи проводяться до припинення/скасування надзвичайного або воєнного стану.

4.3. Для визначення потреб населення у соціальних послугах Відділ не пізніше ніж до закінчення 5-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан, залежно від потреби забезпечує підготовку пропозицій щодо:

- визначення особливостей надання соціальних послуг на території громади під час дії надзвичайного або воєнного стану;
- визначення соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово), у розвитку яких є потреба, забезпечення надання соціальних послуг в необхідних обсягах та залучення для цього відповідної кількості працівників надавачів соціальних послуг;
- надання надавачам соціальних послуг права приймати рішення про надання соціальних послуг екстрено (кризово) особам/сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;
- коригування прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, включення до них заходів, спрямованих на забезпечення надання соціальних послуг, в яких є потреба, з урахуванням тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);
- залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, здійснення співробітництва територіальних громад, перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, для забезпечення надання соціальних послуг, залучення коштів з державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством;
- виносить розроблені пропозиції на засідання координаційної групи.

4.4. За результатами засідання Координаційна група надає пропозиції, виконавчому комітету сільської ради для врахування при:

- внесенні змін до стратегії розвитку громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку, плану відновлення та розвитку, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку громади в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах;
- прийнятті рішень щодо залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, здійснення співробітництва територіальних громад;
- організації надання в громаді соціальних послуг в умовах надзвичайного або воєнного стану, прийнятті рішень щодо розширення переліку та збільшення кількості необхідних послуг, залучення необхідної кількості працівників надавачів соціальних послуг.

## 5. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах у перехідний період після припинення/скасування дії на території України або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану

5.1. Якщо надзвичайний або воєнний стан на території України або в окремих її місцевостях було припинено/скасовано не пізніше ніж за місяць до кінця календарного року, визначення потреб населення у соціальних послугах у наступному календарному році проводиться для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період (за умови, що таке визначення потреб не проводилось у попередні два календарні роки).

5.2. Якщо надзвичайний або воєнний стан на території України або в окремих її місцевостях було припинено/скасовано протягом останнього місяця календарного року, визначення потреб населення у соціальних послугах проводиться в наступному календарному році для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період шляхом застосування результатів моніторингу надання соціальних послуг відповідно до вимог Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 449.

5.3. У наступному календарному році після визначення потреб населення у соціальних послугах, проводиться визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період (за умови, що таке визначення потреб не проводилось у попередні два календарних роки). Надалі визначення потреб населення у соціальних послугах здійснюється згідно з періодичністю та послідовністю, визначеними у розділах 2-3 цього Порядку.

## 6. Заключні положення

6.1. Основними завданнями визначення потреб населення громади у соціальних послугах є:

- виявлення та аналіз потреб осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- визначення пріоритетів щодо організації надання соціальних послуг;
- розробка програм розвитку надання соціальних послуг;
- якісна організація і надання соціальних послуг в громаді.

Секретар виконавчого комітету

Надія ШПАК