

Положення про Комісію з обстеження безхазяйного майна у Руськополянській сільській територіальній громаді

1. Положення про Комісію з обстеження безхазяйного майна у Руськополянській сільській територіальній громаді (далі – Положення) розроблено відповідно до норм Цивільного кодексу України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, інших нормативно-правових актів.

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності Комісії з обстеження безхазяйного майна (далі – Комісія) у Руськополянській сільській територіальній громаді.

3. У цьому Положенні наведені нижче терміни використовуються в такому значенні:

безхазяйне майно - майно (річ), яка не має власника або власник якої невідомий;

земельна ділянка - частина земної поверхні з установленими межами, певним місцем розташування, з визначеними щодо неї правами;

нерухоме майно - будинки, гаражі, інші будівлі та споруди, переміщення яких є неможливим без завдання значної шкоди їх вартості та призначенню, земельні ділянки;

рухоме майно - матеріальні об'єкти, які можуть бути переміщеними без заповідання їм шкоди. До рухомого майна належить майно у матеріальній формі, яке не є нерухомістю (стаціонарні малі архітектурні форми, спеціальні конструкції зовнішньої реклами тощо).

Інші терміни, що використовуються в цьому Положенні, вживаються у значеннях, передбачених чинним законодавством України.

4. Комісія є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, що утворюється розпорядженням сільського голови для проведення обстеження одного або декількох визначених об'єктів безхазяйного майна.

Точний перелік об'єктів, для проведення обстеження яких утворюється Комісія, та строки проведення обстеження таких об'єктів зазначаються (із зазначенням місцезнаходження майна) в розпорядженні сільського голови про створення Комісії.

5. Основними завданнями Комісії є:

- проведення обстеження об'єктів безхазяйного майна: нерухомого майна (земельні ділянки, житлові будинки, будівлі, споруди (їх окремі частини), квартири, житлові та нежитлові приміщення, інші об'єкти нерухомого майна) та/або рухомого майна;

- складення Актів обстеження безхазяйного майна (далі - Акт обстеження майна).

6. Комісія утворюється у складі не менше 7 та не більше 15 осіб, до її складу входять сільський голова та інші члени Комісії.

Персональний склад Комісії із визначенням голови Комісії та секретаря затверджуються розпорядженням сільського голови.

7. Для обстеження безхазяйного майна у Руськополянській сільській територіальній громаді може бути створено одночасно одну або декілька Комісій.

8. До складу Комісії залучаються старости старостинських округів Руськополянської сільської територіальної громади за місцезнаходженням безхазяйного майна.

9. За потреби, для обстеження житлових будинків, будівель, споруд (їх окремих частин), інших об'єктів нерухомого майна до роботи Комісії залучаються представники територіального органу державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки, територіальних органів державного нагляду (контролю) у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення, уповноваженого органу містобудування та архітектури, а також, у разі потреби, фахівці, що мають відповідну кваліфікацію, а саме: виконавці окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, які пройшли професійну атестацію та мають кваліфікаційний сертифікат на право виконання робіт

з обстеження об'єктів будівництва з різними класами наслідків (відповідальності), що визначені кваліфікаційними вимогами, або підприємства, установа та організації, у складі яких є такі виконавці.

10. З метою виконання покладених на неї завдань Комісія має право запитувати і отримувати документи та/або інформацію щодо об'єктів безхазяйного майна, обстеження яких проводить Комісія.

11. Очолює Комісію голова, який координує роботу Комісії під час обстеження майна, а також:

- видає доручення, обов'язкові для виконання членами Комісії;
- розподіляє обов'язки між членами Комісії під час проведення обстеження;
- надає пропозиції до Акту обстеження майна;
- підписує Акт обстеження майна.

12. Секретар Комісії:

- здійснює організаційне забезпечення роботи Комісії;

- готує матеріали, необхідні для обстеження об'єкту;

- забезпечує оповіщення членів Комісії про дату, час і місце проведення обстеження об'єкту;

- бере участь у роботі Комісії;

- оформлює та підписує Акт обстеження майна;

- виконує інші доручення голови Комісії.

13. Члени Комісії:

- беруть участь у проведенні обстеження безхазяйного майна;

- виконують доручення голови Комісії з підготовки та розгляду матеріалів для обстеження;

- вивчають документи та матеріали, що надаються членам Комісії для проведення обстеження;

- надають пропозиції до Акту обстеження майна;

- підписують Акт обстеження майна;

- виконують інші доручення голови Комісії.

Члени Комісії мають право надавати голові Комісії пропозиції щодо роботи Комісії та проведення обстеження безхазяйного майна.

14. Обстеження об'єктів безхазяйного майна здійснюється Комісією у строки, передбачені у розпорядженні сільського голови.

Дата проведення обстеження майна повідомляється членам Комісії не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дня такого обстеження.

15. За результатами обстеження безхазяйного майна Комісією складається Акт обстеження майна, який підлягає затвердженню Руськополянською сільською радою.

16. Член Комісії, який має будь-який конфлікт інтересів, не має права брати участь в обстеженні об'єкта майна, щодо якого або у зв'язку з яким існує конфлікт інтересів. Про наявність конфлікту інтересів член Комісії або інша особа, яка має відповідні відомості, повинні повідомити голові Комісії до початку проведення обстеження відповідного об'єкта.

17. Повноваження Комісії припиняються з моменту складання Комісією Акту обстеження щодо останнього з об'єктів, для обстеження якого було утворено відповідну Комісію.

18. Кількість Комісій, що можуть утворюватися у Руськополянській сільській територіальній громаді відповідно до цього Положення, не обмежується і залежить від кількості виявлених у громаді об'єктів безхазяйного майна, які потребують обстеження.

19. Комісія виконує свої функції на громадських засадах.

20. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії з обстеження здійснюється Руськополянською сільською радою.