



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

63 сесія

VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

17 грудня 2025 року
___/VIII

№63-

Про затвердження лімітів використання
та порядок використання паливно – мастильних
матеріалів для генераторів по установах
Руськополянської сільської ради на 2026 рік

Відповідно до статті 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказу Мінтрансу від 03.03.2008 №244, Закону України «Про Державний бюджет України на 2026 рік», Руськополянська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити ліміти та норми використання паливно - мастильних матеріалів для генераторів по установах Руськополянської сільської ради на 2026 рік (Додаток 1).
2. Затвердити порядок використання паливно-мастильних матеріалів для генераторів по установах Руськополянської сільської ради на 2026 рік (Додаток 2).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

Додаток 1
до проекту рішення
Руськополянської сільської ради
від 17.12.2025 № 63-___/VIII

Ліміти використання паливно-мастильних матеріалів для генераторів
по установах Руськополянської сільської ради на 2026 рік

| № п/п | Назва установи | Модель генератора | Витрати палива л/год. г/год. | Бензин, А- 95 л/рік | Масло, олива, л/рік | Дизельне паливо, л/рік |
|-------|--|-------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
| 1 | Дубіївський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Руськополянської сільської ради | КЕНТАВР КДГ 505 ЕК/3 | 1,35 | | 20 | 1000 |
| 2 | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Руськополянської сільської ради | HUNDAI ННУ | 1.785 | 700 | 20 | |
| 3 | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Руськополянської сільської ради | КЕНТАВР КДГ 505 ЕК/3 | 1,35 | | 20 | 1400 |
| 4 | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Світлячок» Руськополянської сільської ради | КЕНТАВР КДГ 505 ЕК/3 | 1,35 | | 1 | 200 |
| | | Endress ESE6000 BS 6кВт | 3,0 | 2160 | 10 | |
| 5 | Адмінприміщення старостату села Дубіївка Руськополянської сільської ради | ФОРТЕ 6500 | 1,36 | 1000 | 20 | |

| | | | | | | |
|----|---|--|------|------|------|------|
| 7 | ЦНАП с. Геронимівка | ФОРТЕ FGD 6500 E3 | 1,75 | | 20 | 1000 |
| 8 | Руськополянський заклад загальної середньої освіти I- III ступенів № 1 Руськополянської сільської ради | Генератор бензин Grad (5710985) 7.0 кВт 1 фаза | 2,9 | 2030 | 30 | |
| | | Генератор бензин Green field 11000PEW-C 9,2 кВт 1 фаза | 4,9 | 3430 | 30 | |
| | | Генератор DG15000SE(3) 11 кВт | 2,5 | | 10 | 1750 |
| 9 | Руськополянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів № 2 Руськополянської сільської ради | Генератор бензин Green field 11000PEW-C 9,2 кВт 1 фаза | 4,9 | 3200 | 14 | |
| | | Генератор дизельний KD120 6кВт 3 фази | 1,3 | | 18,1 | 1098 |
| 10 | Геронимівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Руськополянської сільської ради | Генератор бензин Gramp tools professional LS6875EB 6.0- 6.5кВт 3 фази | 2,1 | 2268 | 10 | |
| | | Генератор бензин Green field 11000PEW-C 9,2 кВт 1 фаза | 4,9 | 2292 | 12 | |
| 11 | Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) | Генератор НВМ | 2,8 | 2016 | 10 | |

| | | | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|--|
| | «Дубок» Руськополянської сільської ради | 8000W-18 | | | | |
|--|---|----------|--|--|--|--|

Секретар сільської ради

Надія ШПАК

Порядок використання паливно-мастильних матеріалів для генераторів по установах Руськополянської сільської ради на 2026 рік

Цей порядок використання паливно-мастильних матеріалів для генераторів, що забезпечують потреби для безперебійної роботи обладнання, стабільної роботи електроніки по установах Руськополянської сільської ради у зв'язку із віяловими аварійними відключеннями електроенергії, потреба яких виникла в наслідок російських обстрілів енергетичної інфраструктури України, в умовах воєнного стану (далі - Порядок), встановлює процедуру використання таких паливно-мастильних матеріалів.

Керівники установ Руськополянської сільської ради:

- призначають відповідальних осіб за використання та списання паливно-мастильних матеріалів;
- визначити норму списання паливно-мастильних матеріалів згідно з технічним паспортом генератора, копію наказу надати у відділ планування, бухгалтерського обліку та звітності;
- завести журнали обліку роботи генераторів електричного струму відповідно до віялових відключень.

Суворо дотримуватися встановлених норм вимог з техніки безпеки й слідкувати правилам експлуатації обладнання;

Використання паливно-мастильних матеріалів буде проводитися за зверненням відповідальних осіб до відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності, з обґрунтуванням та визначенням потреби у паливі.

Безпосередньо витрата паливно-мастильних матеріалів відбувається у процесі роботи генератора, а факт такої витрати слід періодично фіксувати відповідним актом, складеним у довільній формі.

Призначена відповідальна особа повинна подавати звіт до відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності щопонеділка до 09.00 год щодо використання палива у фактично витраченому обсязі (форма звіту додається до даного Порядку).

Інформацію про кількість паливно-мастильних матеріалів, які були використані для роботи генераторів електричного струму, надавати щомісячно першого числа у відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності.

Саме цей звіт і буде підставою для списання паливно-мастильних матеріалів (талонів) з балансу Виконавчого комітету Руськополянської сільської ради.

Секретар сільської ради

Надія ШПАК

Додаток
до порядку використання
паливно-мастильних матеріалів
для генераторів

Назва бюджетної установи, код ЄДРПОУ

Звіт
про використання паливно-мастильних матеріалів (ПММ)
на генераторне обладнання

тип пального (дизель, бензин)
(підкреслити)

Залишок ПММ на початок тижня _____ л.

| № | Дата | Видано | Використано | Годин роботи за добу | Примітка |
|-------------------|------|--------|-------------|----------------------|----------|
| Понеділок | | | | | |
| Вівторок | | | | | |
| Середа | | | | | |
| Четвер | | | | | |
| П'ятниця | | | | | |
| Субота | | | | | |
| Неділя | | | | | |
| Всього за тиждень | | | | | |

Залишок ПММ на кінець тижня _____ л.

- Звіт подається 1 раз на тиждень (кожного понеділка до 9-00)
- При використанні враховувати норми споживання генераторів згідно тех. паспорту

Керівник установи
Відповідальний

Секретар сільської ради

Надія ШПАК