

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	забезпеченість навчальних класів	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
9	забезпеченість кабінетів предмета "Захист України"	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	-100,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		
1	витрати на придбання засобів навчання для 5-6 класів	грн.	
2	витрати на придбання мультимедійного обладнання для 5-6 класів	грн.	
3	витрати на придбання засобів навчання та обладнання для оснащення навчальних кабінетів предмета "Захист України"	грн.	Видатки на придбання засобів навчання та обладнання для оснащення навчальних кабінетів предмета "Захист України" перенесено на 2025 рік.
	Продукту		
4	кількість класів	од.	
5	кількість кабінетів предмета "Захист України"	од.	
	Ефективності		
6	середні витрати на 1 клас	грн.	
7	середні витрати на 1 кабінет	грн.	
	Якості		
8	забезпеченість навчальних класів	відс.	
9	забезпеченість кабінетів предмета "Захист України"	відс.	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

За бюджетною програмою «Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)» у 2024 році забезпечено більшість фактичних результативних показників. Відхилення касових видатків від затверджених паспортом бюджетної програми пояснюється перенесенням видатків на придбання засобів навчання та обладнання для оснащення навчальних кабінетів предмета "Захист України" на 2025 рік.. Касові видатки за бюджетною програмою за 2024 рік по спеціальному фонду бюджету становлять 524839,00 грн., що становить 20,77% до річного уточненого плану. Протягом 2024 року фінансові зобов'язання за бюджетною програмою виконані, кредиторська заборгованість за підсумками 2024 року відсутня.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Виконання показників бюджетної програми «Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)» у 2024 році забезпечило виконання основного завдання та мети, а саме – забезпечення надання послуг з повної загальної середньої освіти в денних закладах загальної середньої освіти та створення умови для здобуття загальної середньої освіти, спрямованої на формування компетентностей, пов'язаних з реалізацією особою своїх прав і обов'язків як члена суспільства, усвідомленням цінностей громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина.. Виконавчим комітетом Руськополянської сільської ради бралися бюджетні зобов'язання та здійснювалися відповідні видатки за спеціальним фондом бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, забезпечуючи цільове спрямування та використання бюджетних коштів. Для повного та вчасного використання коштів і одночасного недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості оперативно та відповідально опрацьовувалися підтвердні документи, що надавалися до казначейства. Фінансові зобов'язання за бюджетною програмою виконані в повному обсязі, кредиторська та дебіторська заборгованість за підсумками 2024 року відсутні.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Сільський голова

Начальник відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер

Олег ГРИЦЕНКО

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Юлія ШПАК

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)