



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

41 сесія

VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

22 грудня 2023 року

№ /VIII

Про умови оплати праці секретарю
Руськополянської сільської ради,
виконавчого комітету

Відповідно до частин 1, 3 статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 року № 229 «Про порядок обчислення стажу державної служби», Руськополянська сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Встановити секретарю сільської ради, виконавчого комітету Руськополянської сільської ради Шпак Надії Антонівні:

- посадовий оклад згідно чисельності населення до 15 тис. осіб додатку 50 постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами);

- надбавку до посадового окладу за 9 ранг посадової особи місцевого самоврядування;

- надбавку за вислугу років в розмірі 15%, до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, виходячи зі стажу державної служби та служби в органах місцевого самоврядування;

- надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та надбавки за вислугу років.

2. Здійснювати преміювання за фактично відпрацьований час:

- відповідно до особистого вкладу, загального результату роботи

- щомісячно в розмірі 100% посадового окладу в межах фонду заробітної плати та за рахунок економії фонду оплати праці;

- до державних, професійних свят, знаменних та ювілейних дат в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, в межах коштів передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

- за підсумками роботи за рік відповідно до особистого вкладу, загального результату роботи в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати, затвердженого у кошторисі та його економії.

3. Надавати матеріальну допомогу для вирішення соціальних та побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує їх середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисі.

4. Дане рішення є чинним до закінчення скликання, не потребує щорічного уточнення в обов'язковому порядку.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Руськополянської сільської ради, головного бухгалтера Шпак Ю. В., постійну комісії з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО