



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

25 сесія

VIII скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

15 грудня 2022 року

№ /VIII

Про умови оплати праці секретарю
Руськополянської сільської ради,
виконавчого комітету на 2023 рік

Відповідно до частин 1, 3 статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 року № 229 «Про порядок обчислення стажу державної служби», Руськополянська сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Встановити секретарю сільської ради, виконавчого комітету Руськополянської сільської ради Шпак Надії Антонівні з 01.01.2023 по 31.12.2023 року:

- посадовий оклад згідно чисельності населення до 15 тис. осіб додатку 50 постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами);

- надбавку до посадового окладу за 9 ранг посадової особи місцевого самоврядування;

- надбавку за вислугу років в розмірі 15%, до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, виходячи зі стажу державної служби та служби в органах місцевого самоврядування;

- надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг державного службовця та надбавки за вислугу років.

2. Здійснювати преміювання за фактично відпрацьований час:

- відповідно до особистого вкладу, загального результату роботи

- щомісячно в розмірі 100% посадового окладу в межах фонду заробітної плати та за рахунок економії фонду оплати праці;

- до державних, професійних свят, знаменних та ювілейних дат в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, в межах коштів передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

- за підсумками роботи за рік відповідно до особистого вкладу, загального результату роботи в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати, затвердженого у кошторисі та його економії.

3. Надавати матеріальну допомогу для вирішення соціальних та побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує їх середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисі.

4. Рішення сесії сільської ради від 23.12.2021 р. № 13-51/VIII «Про умови оплати праці секретарю Руськополянської сільської ради, виконавчого комітету на 2022 рік» вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Руськополянської сільської ради, головного бухгалтера Шпак Ю.В., постійну комісії з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО