



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.10. 2021 р.

№ 204

Про оголошення конкурсу на заміщення
вакантної посади посадової особи
місцевого самоврядування до Виконавчого
комітету Руськополянської сільської ради

Відповідно до ст.3,10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців», Наказу Головного управління державної служби України від 08.07.2011 № 164 «Про затвердження Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців», наказу НАУ з питань ДС №87 від 27.04.2015 «Про внесення змін до загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців», з метою дотримання чинного законодавства при проведенні іспитів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування до Виконавчого комітету Руськополянської сільської ради:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади посадової особи місцевого самоврядування до Виконавчого комітету Руськополянської сільської ради – заступника начальника відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності Виконавчого комітету Руськополянської сільської ради.

2. Секретарю сільської ради оприлюднити дане розпорядження в місцевій газеті «Сільські обрії» та на офіційному сайті Руськополянської сільської ради та викласти його в такій редакції: «Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради оголошує конкурс на заміщення вакантної посади: заступника начальника відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності Виконавчого комітету Руськополянської сільської ради.

Кваліфікаційні вимоги: вища освіта не нижче ступеня бакалавра, вільне володіння державною мовою, знання: Конституції України; законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про службу в органах

місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції", "Про бухгалтерський облік", інших законів України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування; указів і розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України, постанов та розпоряджень Кабінету Міністрів України, інших підзаконних нормативно-правових актів, основних програм роботи на комп'ютері.

Під час проведення конкурсу всі кандидати складають іспит. Питання для іспиту можна отримати у секретаря сільської ради.

Заяви на участь в конкурсі приймаються впродовж 30 календарних днів з моменту його опублікування в місцевій газеті «Сільські обрії».

Особи, які відповідають вимогам і бажають взяти участь у конкурсі, подають до конкурсної комісії такі документи:

- заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням;
- заповнену особову картку (форма П-2ДС) з відповідними додатками;
- 2 фотокартки розміром 4х6 см;
- копію паспорта громадянина України, засвідчену в установленому законодавством порядку;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера, крім осіб, які відповідно до законодавства його не мають;
- копії документів про освіту, засвідчені нотаріально чи в іншому встановленому законодавством порядку;
- копії сторінок трудової книжки, засвідчені нотаріально чи в іншому встановленому законодавством порядку;
- декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

Під час конкурсу проводиться іспит кандидатів на заміщення вакантних посад. Документи приймаємо за адресою 19602, вул. Шевченка, 67, с.Руська Поляна, Черкаський р-н., Черкаська обл.

Довідки за телефоном 303331».

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова



О.Г. Гриценко