



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

7 сесія

VIII скликання

РІШЕННЯ

04 червня 2021 року

№ 7-9/VIII

Про затвердження акту приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності Дубіївської сільської ради станом на 31.12.2020 року

Керуючись п. 6-1 розділу 5 «Прикінцевих і перехідних положень» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», п. 3 глави 3 розділу XV «Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5, на підставі рішення Руськополянської сільської ради від 15.12.2020 р. № 2-21/VIII «Про початок реорганізації Дубіївської сільської ради шляхом приєднання до Руськополянської сільської ради», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити акт приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності Дубіївської сільської ради станом на 31.12.2020 року (додаток 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з реорганізації Дубіївської сільської ради.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ
Руськополянський сільський голова
_____ О. Г. Гриценко
(підпис)

«___» _____ 2021 року

М.П.

АКТ
приймання-передачі документів, що нагромадилися під час
діяльності Дубіївської сільської ради станом на 31.12.2020 року

«___» _____ 202__ року

№ ____

с. Руська Поляна

Підстава: Рішення Руськополянської сільської ради від 15.12.2020 №2-21/VIII «Про початок реорганізації Дубіївської сільської ради шляхом приєднання до Руськополянської сільської ради».

Відповідно до: п. 6-1 розділу 5 «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», п. 3 Глави 3 Розділу XV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5.

У зв'язку із: припиненням юридичної особи- Дубіївської сільської ради шляхом приєднання до Руськополянської сільської ради голова Комісії з реорганізації Дубіївської сільської ради _____ передає, а

(посада, ПІБ особи, яка приймає документи від Руськополянської сільської ради)

приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві Дубіївської сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1	№1-ОС (продовження) справ з кадрових питань (особового кладу) за 2020 рік	1	6 (шість)	
2	№1 (продовження) справ постійного	1	10 (десять)	

	зберігання за 2020 рік			
3	№1-Т (продовження) справ тривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2020 рік	1	2 (дві)	
4	№ (продовження) справ постійного зберігання (в установі) з приватизації присадибних земельних ділянок за 2020 рік	1		Документи за цей рік у розділі опису за 2018 р. №14, 1 справа

Номери відсутніх справ

Всього прийнято: 18 (вісімнадцять) справ.

2. Архів Дубіївської сільської ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1	№1 (продовження) справ постійного збереження за 1985 рік	1	18 (вісімнадцять)	
2	№І „О“ справ по особовому складу за 1985 рік	1	4 (чотири)	
3	№І „ІІ“ (продовження) по господарських книг за 1986-1990 роки	1	28 (двадцять вісім)	
4	№І „О“ (продовження)	1	3 (три)	

	справ по особовому складу за 1986 рік			
5	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1986 рік	1	9 (дев'ять)	
6	№І „О“ (продовження) справ по особовому складу за 1987 рік	1	3 (три)	
7	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1987 рік	1	14 (чотирнадцять)	
8	№І „О“ (продовження) справ по особовому складу за 1988 рік	1	4 (чотири)	
9	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1988 рік	1	9 (дев'ять)	
10	№І „О“ (продовження) справ по особовому складу за 1989 рік	1	3 (три)	
11	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1989 рік	1	7 (сім)	
12	№І „О“ (продовження) справ по особовому складу за 1990-1991 роки	1	6 (шість)	
13	№І (продовження) справ постійного	1	9 (дев'ять)	

	зберігання за 1990-1991 роки			
14	№ справ постійного зберігання за 1992 рік	1	5 (п'ять)	
15	№І „О“ справ з особового складу за 1992 рік	1	4 (чотири)	
16	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1995-1996 роки	1	14 (чотирнадцять)	
17	№І „ІІ“ (продовження) по господарських книг за 1996-2000 роки	1	22 (двадцять дві)	
18	№І „О“ справ з особового складу за 1995-1996 роки	1	14 (чотирнадцять)	
19	№І (продовження) справ постійного зберігання за 1997-1998 роки	1	13 (тринадцять)	
20	№І „О“ справ з особового складу за 1997-1998 роки	1	5 (п'ять)	
21	№І „ІІ“ справ постійного зберігання за 2001-2005 роки	1	23 (двадцять три)	
22	№І справ постійного зберігання за 1999-2000 роки	1	8 (вісім)	
23	№І „ОС“ справ з особового складу за 1999-2000 роки	1	10 (десять)	
24	№І (продовження) справ постійного	1	13 (тринадцять)	

	зберігання за 2001-2002 роки			
25	№І „О“ (продовження) справ з особового складу за 2001- 2002 роки	1	8 (вісім)	
26	№ справ постійного зберігання з приватизації земельних ділянок за 1993-2002 роки	1	6 (шість)	
27	№ справ довготривалого зберігання за 1993- 2002 роки	1	17 (сімнадцять)	
28	№І (продовження) справ постійного зберігання за 2003- 2004 роки	1	13 (тринадцять)	
29	№І- (продовження) справ постійного зберігання за 2003- 2004 роки	1	23 (двадцять три)	
30	№І- „О“ (продовження) справ з особового складу за 2003- 2004 роки	1	12 (дванадцять)	
31	№ справ постійного зберігання з приватизації земельних ділянок за 2003-2004 роки	1	1 (одна)	
32	№ справ довготривалого зберігання за 2003- 2004 роки	1	3 (три)	
33	№І- (продовження)	1	14	

	справ постійного зберігання за 2005-2006 роки		(чотирнадцять)	
34	№І- „О“ (продовження) справ з особового складу за 2005-2006 роки	1	12 (дванадцять)	
35	№ справ постійного зберігання з приватизації земельних ділянок за 2005-2006 роки	1	2 (дві)	
36	№І справ довготривалого зберігання за 2005-2006 роки	1	4 (чотири)	
37	№І (продовження) справ постійного зберігання за 2007-2009 роки	1	27 (двадцять сім)	
38	№І „ос“ (продовження) справ з особового складу за 2007-2009 роки	1	19 (дев'ятнадцять)	
39	№ справ постійного зберігання з приватизації земельних ділянок за 2007-2009 роки	1	4 (чотири)	
40	№І (продовження) справ постійного зберігання за 2010-2011 роки	1	25 (двадцять п'ять)	
41	№І „ос“ (продовження) справ з особового складу за 2010-	1	10 (десять)	

	2011 роки			
42	№ (продовження) справ постійного зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2010-2011 роки	1	1 (одна)	
43	№ справ довготривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2010-2011 роки	1	2 (дві)	
44	№ІІ(продовження) справ постійного зберігання по господарських книг за 2011-2015 роки	1	24 (двадцять чотири)	
45	№ (продовження) справ постійного зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2012-2014 роки	1	1 (одна)	
46	№ (продовження) справ довготривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2012-2014 роки	1	3 (три)	
47	№ „ОС“ (продовження) справ з особового складу за 2012- 2014 роки	1	16 (шістнадцять)	

48	№І (продовження) справ постійного зберігання за 2012- 2014 роки	1	37 (тридцять сім)	
49	№І (продовження) справ постійного зберігання за 2015- 2016 роки	1	29 (двадцять дев'ять)	
50	№ Р- „ОС“ (продовження) справ з кадрових питань (особового складу) за 2015- 2016 роки	1	13 (тринадцять)	
51	№ (продовження) справ постійного зберігання (по господарських книг) за 2016-2020 роки	1	24 (двадцять чотири)	
52	№ (продовження) справ довготривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2015-2016 роки	1	5 (п'ять)	
53	№ (продовження) справ постійного зберігання за 2017 рік	1	15 (п'ятнадцять)	
54	№ І- „ОС“ (продовження) справ з кадрових питань (особового складу) за 2017 рік	1	6 (шість)	
55	№ І ДК справ постійного зберігання (домові книги) за 1975-	1	22 (двадцять дві)	

	2017 роки			
56	№ (продовження) справ тривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2017 рік	1	2 (дві)	
57	№ (продовження) справ постійного зберігання (в установі) з приватизації присадибних земельних ділянок за 2018 рік	1		див. опис за 2012 рік №13
58	№ 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2018 рік	1	15 (п'ятнадцять)	
59	№ (продовження) справ тривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2018 рік	1	2 (дві)	
60	№ 1 „ОС“ (продовження) справ з кадрових питань (особового складу) за 2018 рік	1	5 (п'ять)	
61	№ 1 (продовження) справ постійного зберігання за 2019 рік	1	13 (тринадцять)	
62	№ 1 „ОС“ (продовження) справ з кадрових питань (особового складу) за 2019 рік	1	6 (шість)	

63	№ (продовження) справ тривалого зберігання з приватизації присадибних земельних ділянок за 2019 рік	1	2 (дві)	
64	№ (продовження) справ постійного зберігання (в установі) з приватизації присадибних земельних ділянок за 2018 рік	1		див. опис за 2012 рік №13
65	№ (продовження) справ постійного зберігання (в установі) з приватизації присадибних земельних ділянок за 2019 рік	1		див. опис за 2018 рік №14

Номери відсутніх справ

Всього прийнято: 691 (шістсот дев'яносто одна) справа.

Передавання здійснив

Приймання здійснив

Голова Комісії з реорганізації
Дубіївської сільської ради

Руськополянської сільської ради

(підпис) (ПІБ)

(підпис) (ПІБ)