



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

6 сесія

8 скликання

РІШЕННЯ

21 квітня 2021 року

№ 6-11/VIII

Про затвердження Програми покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС) на період 2021 - 2023 роки

Відповідно до пункту 16 частини першої статей 26 та 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації державної політики у сфері надання адміністративних послуг, за погодженням постійної комісії з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Руськополянська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС) на період 2021 - 2023 роки (далі – Програма), що додається.
2. Фінансовому управлінню Руськополянської сільської ради передбачити кошти на фінансування Програми.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

ПРОГРАМА
покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ
МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС) на період
2021 - 2023 роки

I. Загальні положення

У 2020 році сервісними центрами МВС області було здійснено більше 251 тис. реєстраційно-екзаменаційних операцій. Зокрема, в ТСЦ № 7141 зареєстровано/перереєстровано 24472 транспортних засобів, проведено 9790 іспитів з практичного водіння ТЗ, видано 12893 посвідчень водія.

До бюджету у 2020 році від проведення реєстраційно-екзаменаційних та інших послуг, що надаються ТСЦ № 7141, перераховано близько 3344791,06 млн. грн.

У територіальному сервісному центрі забезпечено реалізацію всіма громадянами України права на одержання посвідчення водія, реєстрацію (перереєстрацію), зняття з обліку транспортних засобів та оформлення договорів їх купівлі-продажу незалежно від попереднього місця реєстрації та проживання власників, оформлення довідок про несудимість, дозволів на встановлення спецсигналів ТЗ та перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом.

Розширився перелік послуг, що надаються сервісними центрами МВС. Так, нещодавно розпочав функціонувати мобільний додаток «Дія», що дозволяє громадянам користуватись електронною версією документів водія. Надається ряд онлайн-сервісів через Електронний кабінет водія. В умовах змін у сфері безпеки дорожнього руху в частині контролю швидкісного режиму нині проводиться внесення даних про належного користувача транспортного засобу (осіб, яким власник надав право керування або користування ТЗ). У співпраці з органами місцевого самоврядування збільшилася кількість послуг, що надаються мобільним сервісним центром у віддалених населених пунктах.

У 2021 році за рахунок збільшення кількості наданих послуг планується збільшення відповідних надходжень.

З метою упередження корупційних діянь, підвищення рівня вимог до водіїв транспортних засобів в ТСЦ МВС запроваджено відеофіксацію теоретичного та практичного іспитів кандидатами у водії. Також регламентовано термін проведення практичного іспиту з водіння транспорту.

В один робочий день з питань реєстрації транспорту, видачі посвідчень водія, заявами, інформаційними запитами та ін. звертається в середньому 160 особа, що викликає певні незручності для них.

Площа приміщення, в якому розташований ТСЦ № 7141, недостатня для обладнання необхідної кількості робочих місць працівників фронт-офісу, надання інших супутніх послуг та місць для очікування громадян.

Гостро постає питання розширення та капітального ремонту другої частини приміщення сервісного центру МВС, виділення земельних ділянок для

облаштування майданчиків на яких буде проводитись складання практичних іспитів з керування ТЗ та огляду вантажного транспорту, що потребує значних фінансових затрат.

Службовий автотранспорт сервісного центру, який надається для складання практичних іспитів, застарілий та потребує постійного догляду за технічним станом і ремонту.

Для забезпечення належної діяльності сервісного центру необхідне сучасне їх оснащення оргтехнікою та відповідне удосконалення локальної мережі.

II. Мета програми

1. Метою Програми є реалізація Державної політики у сфері надання адміністративних послуг, покращення якості останніх, підвищення рівня обслуговування громадян відповідно до нового формату, створенні комфортних умов для працівників центру та одержувачів послуг.

2. Розвиток наявних і впровадженні інноваційних електронних сервісів для громадян та юридичних осіб;

3. Забезпечення високого рівня продуктивності, надійності інформаційно-телекомунікаційних систем.

III. Завдання та заходи Програми

Основними завданнями Програми є:

- 1) реалізація державної політики у сфері надання послуг;
- 2) модернізація сервісного центру, зменшення затрат часу при обслуговуванні громадян, спрощення процедур надання послуг, використання принципів клієнтоорієнтованості;
- 3) надання можливості розширення переліку послуг, що надаються.

IV. Джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади в межах бюджетних призначень та коштів незаборонених чинним законодавством.

Співвиконавцем Програми є Головне управління Національної поліції в Черкаській області.

В ході реалізації заходів Програми можливі коригування пов'язані з фактичним надходженням коштів на реалізацію Програми, уточненням обсягів робіт і виходячи з реальних можливостей бюджету та коригування пов'язані із щорічним уточненням сумарної частини.

За рахунок коштів, що виділяються на реалізацію Програми, здійснюються заходи пов'язані з капітальним ремонтом другої частини приміщення сервісного центру МВС, облаштування майданчиків для складання практичних іспитів з керування ТЗ, виділення та облаштування земельних ділянок для розширення майданчика щодо огляду транспорту, здійснюватимуться за рахунок коштів територіального та обласного бюджетів, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

V. Заходи на виконання Програми покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7141 на період 2021 - 2023 роки

Для реалізації Програми необхідно залучення грошових коштів у сумі 10 тис. гривень, зокрема:

Перелік заходів Програми	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн.			Очікувані результати
			роки			
			2021	2022	2023	
1. Проведення капітального ремонту другої частини приміщення територіального сервісного центру №7141 (м. Черкаси) Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Черкаській області.	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області, Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськопол янської сільської територіал ьної громади	10,0	0,0	0,0	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
2. Вирішити питання виділення земельної ділянки для стоянки вантажного транспорту та автобусів, облаштувати її твердим покриттям та необхідними елементами згідно встановлених вимог, впорядкувати стоянку для транспорту відвідувачів (встановлення електронних інформаційних табло, навісів)	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області, Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськопол янської сільської територіал ьної громади	0,0	0,0	0,0	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
3. Замовити виготовлення вивісок, показчиків та терміналів (стендів) для розміщення інформаційних матеріалів щодо роботи Центру.	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області, Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськопол янської сільської територіал ьної громади	0,0	0,0	0,0	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення

4. Для безперебійного процесу прийняття іспитів з навичок практичного водіння придбати транспортні засоби. Автомобілі переобладнати як «учбові спеціалізовані».	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області, Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	0,0	0,0	0,0	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
5. Для зручності кандидатів у водії, визначення їх рівня готовності до участі в дорожньому русі виділити земельну ділянку для майданчика з проведення іспитів по встановленню практичних навичок керування транспортними засобами та облаштувати твердим покриттям і необхідними елементами згідно встановлених вимог.	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області, Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади	0,0	0,0	0,0	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
Разом:			10,0	0,0	0,0	

VI. Очікувані результати

Реалізація програми дасть можливість:

- створення комфортних умов та належного обслуговування населення;
- отримання ряду адміністративних послуг у одному приміщенні;
- збільшити перелік наданих адміністративних послуг;
- привести у відповідність площу приміщення до поточної кількості відвідувачів, перепланувати стару систему обслуговування у «віконечку» на лінію відкритих робочих місць для прозорості їх функціонування;
- підвищити рівень та якість обслуговування громадян з одночасним зменшенням затрат часу на проведення відповідних операцій;
- в операційних залах ТСЦ розробити та запровадити систему «Електронна черга» - сучасний програмно-апаратний комплекс для управління потоками відвідувачів, контролю черг, організації обслуговування та розподілу відвідувачів;
- проводити управління чергами та розподіляти навантаження на персонал сервісного центру;
- впровадити у використання сучасну оргтехніку й технічне обладнання;
- мінімізувати втрати часу на обслуговування громадян, поліпшити оперативність виконання звернень громадян, інформаційних запитів,

- постанов державної виконавчої служби, державної фіскальної служби, митних та інших органів, рішень судів тощо;
- збільшити надходження до бюджету ради за рахунок поліпшення якості та обсягів адміністративних послуг.

VII. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Реалізація Програми здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Правове підґрунтя реалізації Програми - Конституція України та закони України, акти Президента України і Кабінету Міністрів України, рішення Руськополянської сільської ради.

Координацію роботи щодо виконання заходів Програми покладається на постійну комісію з питань економічного розвитку, інвестиційної політики, дерегуляції бюджету, фінансів, тарифів та регуляторної політики.

Секретар сільської ради

Надія ШПАК

Паспорт програми

1.	Повна назва Програми	Програми покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС) на період 2021 - 2023 роки
2.	Ініціатор розроблення програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради
3.	Розробник програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради
6.	Відповідальний виконавець програми	Відділ з питань правопорядку, безпеки громадян, цивільного захисту, охорони праці, запобігання корупції, зв'язків з правоохоронними органами та оборонно-мобілізаційних робіт, ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС)
7.	Учасники програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради , ТСЦ 7141 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС)
8.	Головна мета Програми	Метою Програми є реалізація Державної політики у сфері надання адміністративних послуг, покращення якості останніх, підвищення рівня обслуговування громадян відповідно до нового формату, створенні комфортних умов для працівників центру та одержувачів послуг.
9.	Термін реалізації Програми	2021-2023 роки
10.	Обсяг фінансових ресурсів, для реалізації програми	10 тис. грн. на рік

* Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації заходів Програми, може змінюватися шляхом внесення відповідних змін до сільського бюджету впродовж терміну дії Програми.

Секретар сільської ради

Надія ШПАК