



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

21 квітня 2021 року

№ 6-9/VIII

Про затвердження «Програми
підтримки діяльності органів
виконавчої влади на 2021-2024 роки»

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підтримки діяльності органів виконавчої влади на 2021-2024 роки (далі – Програма) (додається).
2. Фінансування заходів Програми здійснювати у межах видатків, передбачених бюджетом Руськополянської сільської територіальної громади на 2021 рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

Додаток 1
до рішення сільської ради
21.04.2021 № 6-9/VIII

ПРОГРАМА
підтримки діяльності органів виконавчої влади
на 2021-2024 роки

с. Руська Поляна

I. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Назва Програми	Програма підтримки діяльності органів виконавчої влади на 2021-2024 роки.
2.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради.
3.	Розробник Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради.
4.	Відповідальний виконавець Програми	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради.
5.	Учасники Програми	Черкаська районна державна адміністрація; структурні підрозділи районної державної адміністрації, в тому числі фінансове управління районної державної адміністрації; виконавчий комітет Руськополянської сільської ради.
6.	Мета Програми	Підвищення ефективності роботи районної державної адміністрації та її структурних підрозділів, покращення якості послуг громадянам району до рівня європейських стандартів, оздоровлення відносин між органами влади й населенням, інститутами громадянського суспільства
7.	Термін реалізації Програми	2021-2024 роки
8.	Обсяг фінансування Програми	в межах фінансових можливостей бюджету Руськополянської сільської територіальної громади на відповідний рік
9.	Джерела фінансування Програми	Бюджет Руськополянської сільської територіальної громади; Інші джерела, незаборонені чинним законодавством
10.	Очікувані результати виконання Програми	Створення умов для забезпечення безперебійного та ефективного виконання апаратом районної державної адміністрації та її структурними підрозділами, делегованих та владних повноважень, вирішення проблем соціально-економічного характеру
11.	Контроль за виконанням Програми	Постійна комісія з питань економічного розвитку, інвестиційної політики, дерегуляції, бюджету, фінансів, тарифів та регуляторної політики

II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Урядом продовжено впровадження ряду реформ у різних сферах діяльності для завершення процесу децентралізації повноважень. Перед працівниками органів виконавчої влади поставлено низку додаткових завдань щодо забезпечення ефективної реалізації реформ на місцевому рівні, зокрема з урахуванням змін до бюджетного та податкового законодавства, підвищення самостійності місцевих бюджетів. Також закінчено процес формування об'єднаних територіальних громад, які виходять на прямі міжбюджетні стосунки з державним бюджетом. При цьому, повна відповідальність за створення належних умов для розвитку економіки, господарської та соціально-культурної діяльності відповідної території покладається на місцеві органи виконавчої влади, зокрема й районної ланки.

Низький рівень заробітної плати державних службовців упродовж останніх років призвів до дискредитації престижності державної служби.

Відповідно до Закону України «Про державну службу» запроваджено нові підходи до оплати праці державних службовців шляхом збільшення посадового окладу в структурі заробітної плати. Проте і цей заробіток не є конкурентоспроможним порівняно з оплатою праці адміністративного персоналу в реальному секторі економіки. А для деяких категорій посад державних службовців районної ланки (спеціалістів) та працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, розмір посадового окладу залишається меншим за мінімальний розмір заробітної плати.

Необхідність вирішення цих питань та наявна недостатність коштів державного бюджету на утримання апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів зумовила необхідність розроблення та прийняття Програми підтримки діяльності органів виконавчої влади на 2021– 2024 роки (далі – Програма).

III. Мета Програми

Метою Програми є підвищення ефективності роботи районної державної адміністрації та її структурних підрозділів, покращення якості послуг громадянам району до рівня європейських стандартів, оздоровлення відносин між органами влади й населенням, інститутами громадянського суспільства.

Програма розроблена з метою забезпечення на належному рівні виконання органами державної влади управлінських повноважень шляхом матеріального стимулювання працівників, а також в частині забезпечення своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам фінансового управління районної державної адміністрації для забезпечення безперебійної роботи щодо врегулювання проблемних питань при виконанні бюджету.

Прийняття Програми дасть змогу покращити рівень матеріально-технічного забезпечення органів влади, провести своєчасні розрахунки з надавачами послуг.

IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Програма розроблена з урахуванням вимог статті 85 Бюджетного кодексу України та з метою підвищення ефективності роботи апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів, спрямованої на якісне здійснення ними повноважень, делегованих їй районною радою на підставі статті 44 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", стосовно забезпечення виконання рішень районної ради, програми економічного і соціального розвитку району, цільових програм з інших питань, а також розвитку науки, усіх видів освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури і спорту, туризму та реалізації ними владних повноважень, встановлених Законом України "Про місцеві державні адміністрації".

Програма спрямована на створення умов для забезпечення безперебійного та ефективного виконання апаратом районної державної адміністрації та її структурними підрозділами делегованих районною радою районній державній адміністрації повноважень та владних повноважень, вирішення проблем соціально-економічного характеру, а також для налагодження конструктивного діалогу з фінансовим управлінням районної державної адміністрації щодо врегулювання проблемних питань по виконанню бюджету, проведення консультативної роботи та надання практичної допомоги з питань встановлення та налагодження програмних продуктів інформаційно-аналітичних систем.

Досягнення поставлених завдань можливе за наявності кваліфікованого кадрового потенціалу, здатного до генерування ідей, креативного мислення, постійного підвищення свого кваліфікаційного рівня та за умови належного фінансового та матеріально-технічного забезпечення діяльності апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

В той же час має місце недостатність видатків державного бюджету на поточне утримання райдержадміністрації, особливо в умовах неодноразового підвищення цін на товари та послуги, в тому числі комунальні, пальне, технічне обслуговування. Протягом останніх років практично відсутні призначення по капітальних видатках, що в свою чергу створює суттєві перешкоди в оновленні матеріально-технічної бази для забезпечення безперебійного та ефективного виконання органами влади покладених на них функцій.

V. Перелік завдань і заходів Програми

Програма передбачає реалізацію таких пріоритетних завдань:

- 1) фінансове забезпечення видатків на поточне утримання апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів;
- 2) забезпечення фінансової бази для підтримки діяльності фінансового управління районної державної адміністрації ;
- 3) проведення у повному обсязі розрахунків за спожиті комунальні та інші послуги;

4) зміцнення матеріально-технічної бази апарату районної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

Напрями і заходи Програми наведено у додатку до Програми.

VI. Фінансове забезпечення Програми

Забезпечення реалізації заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Руськополянської сільської територіальної громади в межах наявного фінансового ресурсу та інших джерел незаборонених чинним законодавством.

Визначення обсягу фінансового ресурсу проводиться щорічно шляхом внесення змін до бюджету Руськополянської сільської територіальної громади.

VII. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Програма передбачає забезпечення фінансової бази для підтримки апарату райдержадміністрації, її структурних підрозділів, а також фінансового управління районної державної адміністрації, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

VIII. Координація та контроль за виконанням Програми

Координація та виконання Програми покладається на виконавчий комітет Руськополянської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми покладається на постійну комісію з питань економічного розвитку, інвестиційної політики, дерегуляції, бюджету, фінансів, тарифів та регуляторної політики Руськополянської сільської ради.

Секретар сільської ради, виконкому

Надія ШПАК

НАПРЯМИ І ЗАХОДИ**Програми підтримки діяльності органів виконавчої влади 2021 – 2024 роки**

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
Забезпечення фінансової бази для підтримки діяльності фінансового управління Черкаської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань	Забезпечення додаткового фінансового ресурсу для своєчасної та у повному обсязі виплати заробітної плати працівникам фінансового управління районної державної адміністрації відповідно до норм законодавства	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Покращення фінансової бази фінансового управління райдержадміністрації, утримання кадрового потенціалу, здатного до генерування ідей щодо надання консультативної допомоги та забезпечення належних умов для виконання службових обов'язків
Зміцнення матеріально-технічної бази	Придбання канцелярських товарів та інших товаро-матеріальних цінностей	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Підвищення ефективності та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
Зміцнення матеріально-технічної бази	Проведення своєчасних розрахунків за спожиті комунальні послуги, енергоносії та послуги зв'язку	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Забезпечення належних умов праці апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
Зміцнення матеріально-технічної бази	Видатки на транспортні послуги (придбання пального, запасних частин та видатки на технічне обслуговування транспортних засобів)	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Ефективність роботи апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
Зміцнення матеріально-технічної бази	Відшкодування витрат за послуги з обслуговування приміщень, утримання в належному стані офісного обладнання (ремонт, обслуговування комп'ютерної техніки)	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Ефективність роботи апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
Зміцнення матеріально-технічної бази	Утримання в належному стані приміщення та проведення їх ремонтів	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Покращення умов праці та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
Зміцнення матеріально-технічної бази	Придбання необхідного комп'ютерного обладнання, відповідного програмного та інформаційного забезпечення	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Підвищення ефективності та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
Забезпечення претензійно-позовної діяльності районної державної адміністрації	Сплата судових зборів, пені, штрафів	Черкаська РДА та її структурні підрозділи	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Якісне виконання повноважень

Секретар сільської ради, виконкому

Надія ШПАК