



РУСЬКОПОЛЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 28.01.2021 № 16

с. Руська Поляна

Про умови проведення конкурсу
з визначення виконавця послуг з
вивезення побутових відходів на
території с. Геронимівка
Руськополянської сільської ради

Відповідно до пункту а підпункту 6 статті 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Про відходи», Закону України «Про житлово – комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 №1173, з метою задоволення потреб населення села Геронимівка, виконком сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Оголосити конкурс з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка Руськополянської сільської ради.

2. Затвердити Положення про порядок та умови проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка Руськополянської сільської ради (додаток 1).

3. Затвердити конкурсну документацію щодо визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів (додаток 2 та додатки 1,2,3 до конкурсної документації).

4. Затвердити склад конкурсної комісії з проведення конкурсу визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка Руськополянської сільської ради (додаток 3).

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника сільського голови Прудивуса А. Л.

Сільський голова

Олег ГРИЦЕНКО

**Положення про порядок та умови проведення конкурсу
з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території
с. Геронимівка Руськополянської сільської ради**

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок та умови проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка проводиться відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 №1173 «Про порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів».

1.2. Конкурс з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів проводиться з метою забезпечення повного та якісного задоволення потреб населення в підтриманні належного санітарного стану території села та підвищення рівня обслуговування населення. Метою конкурсу є розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку вивезення побутових відходів і вибір, на конкурсній основі, осіб, що забезпечать дотримання санітарних норм, правил і якості виконання робіт з вивозу твердих побутових відходів.

2. Підготовка конкурсу

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається організатором – виконавчим комітетом Руськополянської сільської ради.

2.2. Конкурс на виконавця послуг з вивезення побутових відходів проводиться організатором конкурсу по мірі необхідності, про що оголошується в засобах масової інформації не пізніше, ніж за місяць до його початку.

2.3. Для проведення конкурсу організатор готує конкурсну документацію, яка повинна містити таку інформацію:

- найменування, місцезнаходження організатора конкурсу;
- перелік послуг;
- підстава для проведення конкурсу;
- контактні телефони осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу;
- кінцевий строк подання конкурсних пропозицій.

2.4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу, зокрема, щодо наявності:

- заяви про участь у конкурсі;
- завіреної копії Статуту;
- матеріально-технічної бази;
- працівників відповідної кваліфікації;
- досвіду роботи з надання певних послуг;
- критеріїв відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам;
- переліку документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників вставленим кваліфікаційним вимогам;
- обсягу послуг;

- вимог щодо якості надання послуг з посиланням на стандарти, нормативи, норми та правила;
 - калькуляції (розрахунку) ціни вивезення та переробку 1 м³ твердих побутових відходів.
- 2.5. Рішенням виконавчого комітету створюється конкурсна комісія (далі-Комісія).
- 2.6. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу обов'язкові для конкурсної комісії та його учасників.
- 2.7. Конкурсна комісія опубліковує в засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу.
- 2.8. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій - 3 календарних днів до початку проведення конкурсу.
- 2.9. Конкурсна документація надається організатором конкурсу його учаснику протягом 3 робочих днів після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі.
- 2.10. Організатор конкурсу має право не пізніше, ніж за 7 календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надана конкурсна документація.
- 2.11. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менш, ніж на 3 календарних днів.
- 2.12. Основні критерії оцінки конкурсних пропозицій зі збирання та вивезення твердих побутових відходів:
- ціна вивезення 1 м³ побутових відходів;
 - наявність спеціалізованої техніки (одиниць);
 - наявність контейнерів (одиниць);
 - впровадження системи роздільного збирання відходів;
 - періодичність вивозу побутових відходів.

3. Подання документів

- 3.1. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.
- 3.2. Конкурсна пропозиція з поміткою «Заява на участь у конкурсі на виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка Руськополянської сільської ради», подається до виконавчого комітету Руськополянської сільської ради у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу.
- 3.3. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надані після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.
- 3.4. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

4. Проведення конкурсу

- 4.1. Конкурс проводиться протягом 5 днів після закінчення прийому документів.
- 4.2. Розкриття конвертів з конкурентними пропозиціями проводиться в день, час та місці проведення конкурсу, передбаченими конкурсною документацією, у присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб.

- 4.3. Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженою ним особою.
- 4.4. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.
- 4.5. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.
- 4.6. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:
- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
 - конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.
- 4.7. Організатор конкурсу приймає рішення про відмову його учаснику в участі в конкурсі:
- ліквідації учасника конкурсу, визнання його банкрутом або порушення проти нього справи про банкрутство;
 - встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.
- 4.8. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:
- неподання конкурсних пропозицій;
 - відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин.
- 4.9. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор повідомляє протягом 3 робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 календарних днів підготовку нового конкурсу.

5. Визначення переможця конкурсу та укладання договору

- 5.1. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з причин, передбачених у п.4.6., оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.
- 5.2. Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.
- 5.3. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.
- 5.4. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.
- 5.5. Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошуються всі його учасники або уповноважені ним особи.
- 5.6. У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

5.7. Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 календарних днів усім учасникам конкурсу та до виконавчого комітету.

5.8. З переможцем конкурсу після прийняття конкурсною комісією рішення та після прийняття рішення виконавчого комітету про визнання виконавцем послуг протягом 5 календарних днів укладається договір на вивезення побутових відходів.

Секретар виконавчого комітету

Надія ШПАК

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:

Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради, 19602, Черкаська обл., Черкаський р-н, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67.

2. Підстава для проведення конкурсу:

Рішення виконавчого комітету Руськополянської сільської ради від 28.01.2021 № 16 «Про умови проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка Руськополянської сільської ради»

3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону осіб, в яких можна ознайомитися з умовами конкурсу

3.1. Місце: 19602, Черкаська обл., Черкаський р-н, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67.

3.2. Дата: 09.03. 2021 р.

3.3. Час: 11.00 год.

3.4. Спосіб надання пропозицій: особисто або поштою.

3.5. Кінцевий строк подачі документів: 05.03. 2021 р.

3.6. Контактні телефони осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу: 0472-303331 Шпак Н.А. – секретар комісії.

4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

4.1. Реєстрація учасників конкурсу в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб-підприємців, громадських формувань.

4.2. Наявність в учасника конкурсу достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для вивезення побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах, організаціях на території с. Геронимівка.

4.3. Наявність або можливість забезпечення матеріально-технічної бази, яка дозволяє забезпечити збирання та вивезення ТВП, здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально-обладнаних транспортних засобів, підтримання належного санітарного стану спеціально-обладнаних транспортних засобів.

4.4. Вартість послуги з вивезення побутових відходів.

4.5. Досвід роботи на території України .

4.6. Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості, достатній для надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог нормативних документів.

4.7. Наявність ліцензій та дозволів на надання послуги, якщо це передбачено чинним законодавством України.

4.8. Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг з вивезення побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для

збору побутових відходів, контейнерів для збору побутових відходів та вторинної сировини, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів.

4.9. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

Конкурсні пропозиції оцінюються за 5 бальною системою, тобто до п'яти балів по кожному пункту основних критеріїв. Переможцем конкурсу вважається учасник, що набрав найбільшу кількість балів.

	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території	перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення усіх видів побутових відходів; для підтвердження факту наявності достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються; перевага надається учасникові, який має спеціально транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності яких менший; відсутність спецтранспорту – 0 балів; - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту – 5 балів.
2	Можливість забезпечити щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	наявність власного або орендованого контрольно - технічного пункту відсутність бази– 0 балів; - наявність орендованої бази – 2 бали; - наявність власної бази – 5 балів.
3	Підтримання санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів та контейнерів для збирання перевезення побутових відходів	наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів - відсутність обладнання для миття контейнерів – 0 балів; - наявність орендованого обладнання для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного обладнання для миття контейнерів – 5 балів.
4	Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті	використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі - відсутність медичного пункту – 0 балів; - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5

		балів.
5	Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для перевезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством	зберігання спеціально обладнаних транспортних засобів забезпечують штатні працівники або інше підприємство за договором на власній або орендованій території виконавця послуг - відсутність власної або орендованої території виконавця послуг – 0 балів; - наявність орендованої території виконавця послуг – 2 бали; - наявність власної території виконавця послуг – 5 балів.
6	Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації- відсутня система навігації – 0 балів; - наявний гарантійний лист про введення системи навігації у разі перемоги на протязі 3 місяців з дня оголошення результатів конкурсу – 2 бали; - наявна система навігації – 5 балів
7	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів. Вартість послуги повинна включати витрати, пов'язані зі збиранням, транспортуванням, сортуванням та захороненням відходів	Перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг за 1 м3 відходів (вартість послуг не може бути менше економічно обґрунтованого розрахунку витрат на вивезення відходів) - найбільша пропозиція – 0 балів - найменша пропозиція – 5 балів - інші пропозиції – 2 бали
8	Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил	перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 0-2 роки – 0 балів - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів 3-5 років – 2 бали - досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів більше 5 років – 5 балів
9	Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів - наявність більше 5 порушень – 0 балів; - наявність до 5 порушень включно – 2 бали; - відсутність порушень – 5 балів

10	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі "Кваліфікаційні вимоги" , цього пункту у порядку зростання і з більшою кількістю побутових відходів виключне захоронення відходів – 0 балів; - сортування відходів з вилученням вторинної сировини – 2 бали; - використання відходів для виробництва електричної, теплової енергії, тощо – 5 балів
----	--	--

5. Обсяг послуг з вивезення побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг.

Конкурс проводиться на послуги з вивезення побутових відходів від житлових будинків, об'єктів благоустрою, підприємств, установ, організацій, суб'єктів підприємницької діяльності, розміщених на території с.Геронимівка, що передбачає, зокрема, організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям села Геронимівка послуг з вивезення побутових відходів відповідно до стандартів, нормативів, передбачених чинним законодавством.

6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

- Копія Статуту або іншого установчого документу.
- Листи-рекомендації органів місцевого самоврядування, на території яких конкурсант надавав послугу;
- Копія балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період;
- копія довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;
- копія документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);
- копія документа, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік;
- Копії технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та

- довідки про проходження ними технічного огляду;
- копія довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;
 - копія довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;
 - копія довідки про проходження водіями медичного огляду;
 - копія документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів;
 - копія документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо;
 - копії інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

* Примітки:

- а) всі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені відповідно;
- б) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;
- в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

7. Характеристика території, де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів

- територія села Геронимівка Руськополянської сільської ради;
- кількість житлових будинків, з яких проводиться вивезення побутових відходів— 1346 (загальна кількість);
- загальна кількість мешканців – 3478 ос;
- територія села Геронимівка складає 372,1777 га;

На території села Геронимівка працюють фізичні особи-підприємці та підприємства в кількості - 28. Основними напрямками господарської діяльності підприємців є: торгівля товарами, роботами, послугами, виробництво будівельних матеріалів та конструкцій, виробів з дерева, харчових продуктів.

7.1. Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення

- багатоквартирні житлові будинки – 30 по вул. Вернигори, пров. Лесі Українки;
- одноквартирні житлові будинки - 1146 на інших вулицях села;
- кількість підприємств, установ, організацій – 31;
- характеристика під'їзних шляхів: асфальто - бетонні, ґрунтові.

8. Характеристика об'єкта утилізації відходів.

Захоронення відбувається на полігоні твердих побутових відходів в адміністративних межах Руськополянської сільської ради, за межами населеного пункту.

9. Вимоги до конкурсних пропозицій.

9.1. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою.

9.2. Учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

9.3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.

9.4. Кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

9.5. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії в закритому конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

9.6. Пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Такі повноваження зазначаються у письмовій довіреності, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися підписи уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник.

9.7. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

10. Надання роз'яснень щодо конкурсної документації:

10.1. Учасник має право не пізніше, ніж за сім календарних днів до кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій звернутися до організатора конкурсу за його адресою, що зазначена в оголошенні про конкурс, за роз'ясненнями щодо змісту конкурсної документації. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій повинен надати відповідь на запит учасника.

10.2. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою роз'яснення будь-яких запитів учасників конкурсу. Про місце, дату та час проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів. При проведенні організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

11.Внесення змін до конкурсної документації:

11.1. Організатор конкурсу має право не пізніше, ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.

11.2. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше, ніж на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

12.Місце, способи та кінцевий термін подання конкурсних пропозицій:

12.1. Місце: 19602, Черкаська обл., Черкаський р-н, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67.

12.2.Спосіб: особисто або поштою.

12.3. Кінцевий строк: 05.03.2021р.

12.4.Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

12.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі вхідної документації виконкому сільської ради. На прохання учасника конкурсу конкурсна комісія підтверджує надходження його конкурсної пропозиції із зазначенням дати та часу.

12.6. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.

12.7.Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

12.8. Повідомлення учасника про зміни або анулювання пропозиції готується, запечатується, маркується та відправляється у зовнішніх та внутрішніх конвертах, додатково позначених "Зміни" або «Анулювання» відповідно. Повідомлення про анулювання може також надсилатися засобами зв'язку, але з наступним надсиланням письмового підтвердження, із поштовим штемпелем не пізніше кінцевого терміну подання пропозицій.

13. Місце, день та час розкриття конкурсних пропозицій:

13.1. Місце: 19602, Черкаська обл., Черкаський р-н, с. Руська Поляна, вул. Шевченка, 67.

13.2. Дата:09.03.2021 р.

13.3. Час: 11.00 год.

13.4.Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

13.5.До участі у процедурі розкриття конкурсних пропозицій організатором конкурсу допускаються представники учасника конкурсу за умови, якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірені копії документів, що підтверджують його повноваження, та мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. У разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника, підпис документів, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що підписує довіреність, а також мати

при собі оригінал документа, що засвідчує довірену особу. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.

13.6.Після відкриття конверта внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

13.7.Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

13.8.За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.
- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

13.9. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених пунктом 4.6 умов проведення конкурсу з визначенням виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів.

13.10.У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

13.11.Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

13.12.Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

13.13.Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

13.14.Переможець конкурсу оголошується після затвердження протоколу виконавчим комітетом.

13.15.У разі, коли у конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, з ним укладається договір на надання послуг на строк, що не перевищує 12 місяців.

13.16.Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається усім учасникам конкурсу після затвердження протоколу.

Секретар виконавчого комітету

Надія ШПАК

Конкурсна форма "ПРОПОЗИЦІЯ"
(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Геронимівка.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником протягом десяти календарних днів після визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

ЗРАЗОК

Голові конкурсної комісії

(прізвище, ім'я, по батькові)

(посада, назва підприємства, прізвище,
ім'я, по-батькові учасника конкурсу)

ЗАЯВА

на участь у конкурсі з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Геронимівка Руськополянської сільської ради.

Просимо допустити до участі в конкурсі з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території села Геронимівка.

Додатки.

(дата)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Додаток 3
до конкурсної документації

Технічне завдання
з визначення виконавця виконавця послуг з вивезення побутових відходів

№ п/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Вартість з урахування усіх загальнообов'язкових платежів, грн.
1.	Тариф на вивезення твердих побутових відходів	м. куб.	
2.	Тариф на вивезення негабаритних відходів	кг.	

Склад конкурсної комісії з проведення конкурсу
виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території с. Геронимівка
Руськополянської сільської ради

Голова комісії	Пашкевич Юлія Андріївна	Заступник сільського голови
Секретар комісії	Шпак Надія Антонівна	Секретар сільської ради, виконкому
Члени комісії	Прудивус Анатолій Леонідович	Заступник сільського голови
	Шпак Юлія Василівна	Начальник відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності
	Чередніченко Вікторія Вікторівна	Начальник юридичного відділу
	Болотюк Валентина Григорівна	Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин, комунальної власності, житлово-комунального господарства
	Деркач Микола Іванович	Депутат сільської ради
	Кузьмінська Любов Олексіївна	Член виконавчого комітету
		Представник територіального органу Держпродспоживслужби (за згодою)

Секретар виконавчого комітету

Надія ШПАК

