

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

04.02.2020 р. № 30

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	(0200000)	Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради			04410918
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>		<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	(0210000)	Виконком Руськополянська сільська рада			04410918
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування відповідального виконавця)</small>		<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	(0210150)	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	23546000000
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	<small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код бюджету)</small>

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 13122201 гривень , у тому числі загального фонду – 13122201 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010р. №2456-VI (із змінами та доповненнями);

Закон України від 21.05.1997р.№280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні";

Проект Закону України від 14.11.2019р.№2000 "Про Державний бюджет на 2020 рік";

Наказ Міністерства фінансів України від 1 жовтня 2010 р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління";

Постанова КМУ "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів " від 09.03.2006 р. №268;

Наказ Мінпраці "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" від 02.10.1996 р.№77;

Рішення Руськополянської сільської ради "Про бюджет Руськополянської сільської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік" №18-43/VII від 20.12.2019

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	13 086 601	0	13 086 601
2	програма інформатизації	35 600	0	35 600
	Усього	13 122 201	0	13 122 201

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	61,00	0,00	61,00
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	3500,00	0,00	3500,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	0,00	0,00	0,00

3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	внутрішній облік	57,00	0,00	57,00

1	2	3	4	5	6	7
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	внутрішній облік	0,00	0,00	0,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	ти.грн.	215,77	0,00	215,77

Секретар

Н.А.Шпак

_____ (підпис)

_____ (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Сільський голова

О.Г.Гриценко

_____ (підпис)

_____ (ініціали/ініціал, прізвище)

04.02.2020 р.

М.П.