

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради

(найменування головного розпорядника)

(коштів місцевого бюджету)

розпорядження №47 від 01.04.2019

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. **(0200000)** Виконавчий комітет Руськополянської сільської ради
(код) (найменування головного розпорядника)
2. **(0210000)** Виконком Руськополянська сільська рада
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. **(0210150) (0111)** Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 10345920 гривень , у тому числі загального фонду – 10160920 гривень та спеціального фонду – 185000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування";

Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 № 1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління";

Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 № 648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів" (із змінами, внесеними наказом Міністерства фінансів України від 17.07.2018 № 617);

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів".

рішення Руськополянської сільської ради "Про бюджет Руськополянської сільської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік" № 2-27/VII від 22.01.2019

рішення Руськополянської сільської ради "Про внесення змін до рішення № 3-7/VII від 15.02.2019, № 2-27/VII від 22.01.2019 " Про бюджет Руськополянської сільської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік " № 4-7/VII від 04.03.2019

рішення Руськополянської сільської ради "Про внесення змін до рішення № 4-7/VII від 04.03.2019, № 3-7/VII від 15.02.2019, № 2-27/VII від 22.01.2019 " Про бюджет Руськополянської

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	10 160 920	185 000	10 345 920
Усього		10 160 920	185 000	10 345 920

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	57,00	0,00	57,00
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	350,00	0,00	350,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	600,00	0,00	600,00
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	внутрішній облік	6,00	0,00	6,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	внутрішній облік	11,00	0,00	11,00
1	2	3	4	5	6	7
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	тис.грн.	175,90	0,00	175,90

Секретар

Н.А.Шпак

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

М.П.